

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Toscano Venera**
Indirizzo **Via Della Regione, 337 - San Giovanni La Punta**
E-mail **toscanovenera@gmail.com**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **10/09/1980**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Dal 2002 al 2008*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *2light Tremestieri Etneo (CT)*
 - Tipo di azienda o settore *Agenzia di grafica*
 - Tipo di impiego *Operatore Grafico*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabile grafico dell' area CONAD Sicilia orientale*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Dal 2000 al 2001*
- Tipo di azienda o settore *Cartoleria ed articoli da regalo*
 - Tipo di impiego *Addetta alle vendite*
- Principali mansioni e responsabilità *Addetta alla vendita di oggettistica e bijoux*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *CNOS – FAP – REGIONE SICILIA*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Centro nazionale opere salesiane – formazione aggiornamento professionale*
 - Qualifica conseguita *Photoshop – Freehand – Quark Xpress - L' obiettivo è quello di formare degli operatori in grado di eseguire un lavoro di editoria a più colori utilizzando metodologie e tecnologie informatiche.*
- Impaginatore*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *C.I.O.F.S Sicilia*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Ragioneria – risorse umane – marketing*
 - Qualifica conseguita *Esperto in tecniche imprenditoriali per creare impresa*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *Settembre 2004 Agosto 2008*

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto tecnico commerciale e per geometri Polivalente
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria
• Qualifica conseguita	Ragioniere e perito commerciale
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Organizzare un gruppo di lavoro, ascoltare ed interloquire con la gente.
PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	INGLESE - FRANCESE
• Capacità di lettura	scolastico
• Capacità di scrittura	scolastico
• Capacità di espressione orale	scolastico
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Amo relazionarmi e confrontarmi con la gente, lavorare in squadra per il pieno raggiungimento di un obiettivo comune. Mi piacerebbe occupare un posto in cui la comunicazione è essenziale
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ho sempre dato il meglio di me stessa, ottenendo fiducia e quindi responsabilità sul mio lavoro. Per anni ho coordinato ed elaborato progetti per la grande distribuzione presso un'agenzia di pubblicità.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ho acquisito un attestato come impaginatore, so utilizzare i seguenti programmi: photoshop cs3, word, excel, internet explorer, firefox, windows 98.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Suono la chitarra, amo disegnare, creare gioielli per me e gli amici, mi piace dare consigli alla gente sugli acquisti.
PATENTE O PATENTI	Patente B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

NOME E COGNOME (FIRMA)
